

РАССМОТРЕН
на заседании Комиссии по противодействию коррупции
протокол от 06 сентября 2023г. № 1


УТВЕРЖДЕН
приказом
от 06 сентября 2023г. № 45

ПЛАН
работы по противодействию коррупции на 2021–2024 годы в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Белосудский детский сад»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия
1	2	3	4
1.	Проведение оценки результатов антикоррупционной работы за 2021-2024 годы и подготовка соответствующих отчетных материалов	ежегодно	Гороженинова Н.С. Миргасова О.М.
2.	Корректировка комплекса мер по устранению коррупционных рисков и/или их минимизации	ежегодно	Гороженинова Н.С.
3.	Корректировка карты коррупционных рисков учреждения, формирование перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском	ежегодно	Миргасова О.М.
4.	Обеспечение работы горячей линии, в том числе по вопросам противодействия коррупции	ежегодно, каждый день	Гороженинова Н.С.
5.	Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции. Своевременное внесение изменений в локальные акты учреждения в сфере противодействия коррупции	ежегодно, в срок до 15 июня и до 15 декабря	Миргасова О.М.

6.	Анализ локальных актов и проектов локальных актов МДОУ «Белослудский детский сад» на соответствие антикоррупционной политике учреждения	по мере разработки и утверждения документации	Гороженинова Н.С.
7.	Обеспечение контроля за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения	ежегодно	Миргасова О.М.
8.	Проведение заседаний Совета учреждения по отчетности по финансово-хозяйственной деятельности	По мере необходимости	Гороженинова Н.С.
9.	Проведение заседаний Совета учреждения по вопросам, относящимся к его компетенции	По мере необходимости	Миргасова О.М.
10.	Профилактика коррупции и предупреждение возникновения конфликта интересов при реализации внебюджетной деятельности	Одни раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Гороженинова Н.С.
11.	Сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений об организациях-контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах	Ежеквартально, за отчетный год - до 20 января года, следующего за отчетным годом	Миргасова О.М.
12.	Проведение анализа сведений, в отношении лиц, Участвующих в осуществлении закупок, и участников закупок и (или) определенных по их результатам поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе субподрядчиков, соисполнителей, в целях выявления личной заинтересованности	Ежеквартально; за отчетный год - до 20 января года, следующего за отчетным годом	Гороженинова Н.С.
13.	Проведение правовой, организационной, профилактической и аналитической работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения	По мере необходимости	Миргасова О.М.
14.	Включение антикоррупционных положений в договоры, заключаемые учреждением	При заключении соответствующих договоров	Гороженинова Н.С.
15.	Обеспечение и своевременное исполнение требований финансовой отчетности	Ежеквартально	Миргасова О.М.

16.	Исполнение требований законодательства при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд, в том числе соблюдение единого порядка размещения заказов в целях обеспечения эффективного использования бюджетных средств, развития добросовестной конкуренции, совершенствования деятельности обеспечения гласности и прозрачности размещения заказов, своевременного выполнения обязательств по оплате выполненных работ со стороны заказчика предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов	один раз в полугодие	Гороженинова Н.С.
17.	Осуществление надлежащего контроля исполнения контрактов поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в соответствии с требованиями контракта и не допускать приемку и оплату работ фактически не выполненных, а также не допускать приемку товара, не соответствующего условиям контракта, исключить при исполнении контрактов нецелевого использования бюджетных средств	один раз в полугодие	Гороженинова Н.С. Миргасова О.М.
18.	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции МДОУ «Белослудский детский сад»	ежеквартально	Гороженинова Н.С. Миргасова О.М.
19.	Анализ исполнения Плана мероприятий МДОУ «Белослудский детский сад» по противодействию коррупции	ежеквартально	Гороженинова Н.С.
20.	Проведение заседаний Общего собрания работников учреждения по вопросам, относящимся к его компетенции	По мере необходимости	Миргасова О.М.
21.	Контроль за размещением информации на официальном сайте ОУ с целью наиболее полного информирования граждан о деятельности МДОУ «Белослудский детский сад»	ежегодно, в срок до 15 июня и до 15 декабря	Гороженинова Н.С.

22.	Обеспечение применения в установленном порядке мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	по факту	Гороженинова Н.С.
23.	Профилактика коррупции и предупреждение возникновения конфликта интересов при формировании фонда оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть (в пределах установленных средств), распределение стимулирующей части оплаты труда	ежеквартально	Миргасова О.М.
24.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	ежегодно	Гороженинова Н.С.
25.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МДОУ «Белослудский детский сад»	При поступлении на работу	Миргасова О.М.
26.	Соблюдение требований ст. 641 ТК РФ «Условия заключения трудового договора с бывшими государственными и муниципальными служащими» и п. 2 ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	При поступлении на работу	Гороженинова Н.С.
27.	Информирование лиц, поступающих на работу в учреждение, об ограничениях, и запретах, требованиях о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	При поступлении на работу	Гороженинова Н.С. Миргасова О.М.
28.	Мониторинг наличия родственных связей	При поступлении на работу, а также по мере поступления соответствующей информации	Гороженинова Н.С.
29.	Организация приема граждан по вопросам противодействия коррупции директором или заместителями директора МДОУ «Белослудский детский сад»	Ежегодно	Миргасова О.М.
30.	Информирование граждан об их правах на получение образования	ежегодно	Гороженинова Н.С.

31.	Осуществление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	ежегодно, каждый месяц	Гороженинова Н.С.
32.	Осуществление контроля за соблюдением правил приема и отчисления обучающихся	ежегодно	Миргасова О.М.
33.	Ознакомление родителей с условиями приема и обучения в детских творческих объединениях МДОУ «Белослудский детский сад»	ежегодно	Гороженинова Н.С.
34.	Корректировка нормативных правовых документов, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, родителям (законным представителям) и сотрудникам	ежегодно	Гороженинова Н.С.
35.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	ежегодно	Миргасова О.М.
36.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Гороженинова Н.С.
37.	Информирование работников МДОУ «Белослудский детский сад» о выявленных фактах коррупции среди сотрудников образовательной организации и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	ежегодно	Миргасова О.М.
38.	Взаимодействие с правоохранительными органами в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	ежегодно	Гороженинова Н.С.
39.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	ежегодно	Гороженинова Н.С.
40.	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	ежегодно	Миргасова О.М.
41.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	ежегодно	Гороженинова Н.С.
42.	Контроль за исполнением порядка предоставления услуг учреждением	ежегодно	Миргасова О.М.

43.	Размещение просветительских материалов, направленных на противодействие коррупции, в подразделе «Антикоррупционное просвещение» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	По мере разработки материалов	Гороженинова Н.С.
44.	Профилактика коррупции и предупреждение возникновения конфликта интересов при проведении аттестации педагогических работников	при проведении аттестации	Гороженинова Н.С.
45.	Профилактика коррупции и предупреждение возникновения конфликта интересов при организации экспертной деятельности и проведении оценки качества образования	При организации экспертной деятельности и проведении оценки качества образования	Миргасова О.М.
46.	Сообщение в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно учреждению	По факту выявления	Гороженинова Н.С.
47.	Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, включая обучение указанных работников по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции	Ежегодно	Миргасова О.М.
Антикоррупционное просвещение работников МДОУ «Белослудский детский сад»			
48.	Проведение консультаций с работниками МДОУ «Белослудский детский сад» по вопросам соблюдения законодательства в области противодействия коррупции: 1. «О соблюдении антикоррупционной политики учреждения». 2. «Об исключении конфликта интересов, разбор ситуаций». 3. «Что нужно знать о коррупции участникам образовательных отношений» по запросу работников	ежегодно, один раз в квартал	Гороженинова Н.С. Миргасова О.М.

49.	Размещение материалов по вопросам противодействия коррупции на сайте ОУ, информационное наполнение сайта, обеспечение открытости информации о деятельности ОУ	ежегодно, по мере необходимости	Гороженинова Н.С.
50.	Актуализация материалов информационных стендов ОУ и структурных подразделений по вопросам противодействия коррупции	ежегодно, один раз в полугодие	Миргасова О.М.
51.	Организация разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся (в том числе вновь принимаемых, и готовящихся к зачислению) об установленной ответственности за дачу взятки и посредничество во взяточничестве, а также о порядке действий в случае вымогательства взятки, об установленной ответственности за дачу взятки и посредничество во взяточничестве	ежегодно	Гороженинова Н.С.
52.	Организация проведения обучения по вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам этики, предотвращения конфликта интересов, соблюдения требований служебного поведения	ежегодно	Миргасова О.М.
53.	Проведение мероприятий по формированию в МДОУ «Белослудский детский сад» негативного отношения к дарению подарков работникам ОУ в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	ежегодно	Гороженинова Н.С.
54.	Обеспечение освещения актуальных вопросов по исполнению законодательства в области противодействия коррупции на педагогических советах	ежегодно, один раз в полугодие	Гороженинова Н.С.
55.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	ежегодно	Миргасова О.М.
56.	Участие в семинарах по вопросу «Организация работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательных организациях»	ежегодно	Гороженинова Н.С.
57.	Обеспечение работы в раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте МДОУ «Белослудский детский сад»	Ежегодно, каждый день	Миргасова О.М.

Антикоррупционное просвещение воспитанников МДОУ «Белослудский детский сад»			
58.	Организация мероприятий в МДОУ «Белослудский детский сад», посвященных Международному дню борьбы с коррупцией: 1. Декада, посвященная Международному дню борьбы с коррупцией. 2. Дебаты, беседы, конкурсы (тематика: «Что такое коррупция и как с ней бороться?»; «Мы против коррупции»; «Противодействие коррупции в системе дополнительного образования»; «Коррупция и причины ее возникновения»)	Ежегодно с 01 по 10 декабря	Гороженинова Н.С.
59.	Внесение антикоррупционной тематики в дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы МДОУ «Белослудский детский сад»	Ежегодно	Миргасова О.М.
60.	Организация встречи педагогического коллектива, обучающихся и родительской общественности с представителями правоохранительных органов	Ежегодно	Гороженинова Н.С.
61.	Проведение занятий с обучающимися по разъяснению алгоритма действий в ситуации вымогательства взятки со стороны сотрудников и педагогов МДОУ «Белослудский детский сад»	Ежегодно	Миргасова О.М.