

Принят советом учреждения:
Протокол № 2 от 14.09. 2023г

Утвержден:
Приказ № 50 от 04.09. 2023г
Заведующий Н.В.Евдокимова

План внутреннего контроля

МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
"БЕЛОСЛУДСКИЙ ДЕТСКИЙ САД "

на 2023-2024 учебный год

Цель: соблюдение ДОУ требований нормативных правовых актов в сфере образования, а также выполнение норм и правил, установленных Уставом и локальными нормативными актами ДОУ.

Таблица №10

№п/п	Виды контроля	Форма контроля	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Мониторинговые и диагностические исследования	документарная	Выяснить уровень индивидуального развития воспитанника	сентябрь, май	Заведующий педагогами
			Определить педагогическую компетенцию педагогов	октябрь	Заведующий
			Определить удовлетворенность родителей в качестве предоставления услуг	ноябрь	Заведующий
2.	Комплексная оценка деятельности	документарная, выход на группы, собеседование	Выяснить у педагогов выбор приоритетных областей на новый учебный год	май	Заведующий
			проверка деятельности групп по нескольким направлениям.	декабрь	Заведующий
3.	Тематическая оценка деятельности	документарная, выход на группы, собеседование	Дать анализ содержанию на группах: материалов, произведений, демонстрационных пособий, дидактических игр по реализации программы «От рождения до школы» и приобщению дошкольников к культуре Урала	ноябрь	Заведующий
			Оценить условия РПС групп по реализации программы «От рождения до школы» и по обучению дошкольников финансовой грамотности	январь	
4.	Административный контроль	документарная, выход на группы, территориально ДОУ, собеседование	Определить уровень готовности ДОУ к новому учебному году	август	заведующий ДОУ, Заведующий хозяйством
			Определить уровень готовности ДОУ к летней оздоровительной кампании	май	
5.	Предупредительный контроль	документарная, выход на рабочие места работников ДОУ,	санитарное состояние помещений ДОУ	первая неделя каждого месяца	Заведующий хозяйством

		соблюдение санитарных норм и требований на пищеблоке	ежемесячно	члены бракеражной комиссии
		соблюдение санитарных норм и требований в постирочном цехе	ежемесячно	заведующий ДОО Заведующий хозяйством
		качество организации и проведение непосредственно-образовательной деятельности на группах	в течение учебного года	Заведующий
		уровень организации питания на группах	в течение учебного года	члены Совета учреждения по контролю за организацией питания
		качество ведения документации (групповой, на пищеблоке, в прачечном цехе)	ежемесячно	заведующий ДОО Заведующий хозяйством
		выполнение мероприятий по профилактике ОРВИ, ковид и гриппа	октябрь-апрель	
		выполнение мероприятий по предписаниям, актам, замечаниям	согласно установленным срокам	
		соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка	не менее 1 раза в квартал	
		обновление информации в родительских уголках	ежемесячно	Заведующий
		осмотр здания и территории ДОО по соблюдению антитеррористической безопасности	ежедневно	Заведующий хозяйством
		соблюдение правил ПБ, требований по ОТ и ТБ	сентябрь, декабрь, май	члены комиссии по ОТ и ТБ
		создание РППС на группах согласно ФГОС ДО	август, апрель	Заведующий
6.	Аудиторский контроль	выход на рабочие места работников ДОО, собеседование	по необходимости	заведующий ДОО, Заведующий хозяйством

7.	Внеплановый (оперативный)	документарная, выход на рабочие места работников ДОУ, собеседование	проводится при поступлении в ДОУ обращений о ненадлежащем качестве оказываемых услуг, при возникновении угрозы причинения вреда жизни и здоровью воспитанников, работников, при обнаружении в представленных документах нарушений, связанных с предметом контроля	
8.	Самоконтроль	Подготовительный, текущий, заключительный (итоговый)	оценка, регулирование и усовершенствование педагогом своей деятельности, планирование ее, обдумывание предстоящей работы для предупреждения возможных ошибок.	в течение учебного года Педагоги